Ansökan om enskilt avlopp

Enligt förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd 13§

Sökande/fakturamottagare

För- och efternamn	Personnr./organisationsnummer
Adress	Telefon
Postnummer och ort	E-postadress
Om du har svenskt personnummer och digital brevlåda (T.ex. Kivra eller Min myndighetspost) kan beslut och andra handlingar skickas dit.	

Fastighet

Fastighetsbeteckning
Fastighetens adress

Fastighetsägare, om annan än sökanden

Namn	Telefon
Adress	
Postnummer och ort	E-postadress

Fastigheten används som

☐ Helårsbostad Antal personer _____ Antal hushåll _____

☐ Fritidshus Antal personer _____ Antal hushåll _____ Användningsdygn/år _____

☐ Annat, ange vad _____

Ansökan avser

☐ Ny avloppsanläggning till vilken följande avlopp planeras anslutas:

☐ Vattentoalett ☐ Bad/dusch ☐ Disk/kök ☐ Tvätt

Annat

Entreprenör

Entreprenör (firmanamn)	Ansvarig utförare
Postadress	Telefon/mobiltelefon
E-postadress	
Sakkunnig genom ☐ Erfarenhet ☐ Deltagit i utbildning	

Underskrift av sökande

Ort och datum
Namnunderskrift

Beskrivning av avloppsanläggningen
Infiltration

Steg 1 **Förbehandling genom slamavskiljare**	☐ Trekammarbrunn Våtvolym _____ m³ ☐ Tvåkammarbrunn Våtvolym _____ m³ Material/modell ☐ Ny ☐ Befintlig
Steg 2 **Behandling av avloppsvatten** **Infiltration**	☐ Normal ☐ Upplyft ☐ Biomoduler, antal _____ Förstärkt med _____ Markbäddssand (0-8 mm) Yta _____ m² Antal spridningsledningar _____ st Total längd på spridningsledningar m
Övrigt **Ex. pump, kemfällning**	Pumpbrunn avses installeras ☐ Ja ☐ Nej Larm ska finnas Annat
Bilagor som behövs	Provgrop, situationsplan, profilskiss Om biomoduler eller kemfällning, bifoga leverantörens beskrivning

Markbädd

Steg 1 **Förbehandling genom slamavskiljare**	☐ Trekammarbrunn Våtvolym _____ m³ ☐ Tvåkammarbrunn Våtvolym _____ m³ Material/modell ☐ Ny ☐ Befintlig
Steg 2 **Behandling av avloppsvatten** **Markbädd**	☐ Normal ☐ Upplyft ☐ Biomoduler, antal _____ ☐ Tät Yta _____ m² Antal spridningsledningar _____ st Total längd på spridningsledningar m
Utsläppspunkt	Beskriv utsläppspunkten
Övrigt **Ex. pump, kemfällning, fosforfälla**	Pumpbrunn avses installeras ☐ Ja ☐ Nej Larm ska finnas Fosforfälla ☐ Ja ☐ Nej Fabrikat _____ Annat
Bilagor som behövs	Provgrop, situationsplan, profilskiss Om biomoduler, fosforfälla eller kemfällning, bifoga leverantörens beskrivning

Minireningsverk

Steg 1 **Förbehandling genom slamavskiljare**	☐ Integrerad Våtvolym _____ m³ ☐ Slamavskiljare Våtvolym _____ m³ Material/modell ☐ Ny ☐ Befintlig
Steg 2 **Behandling av avloppsvatten** **Minireningsverk**	Fabrikat och modell _____ Volym _____ m³ Serviceavtal ☐ Ja ☐ Nej Larm
Utsläppspunkt	Beskriv utsläppspunkten _____ Bräddavlopp finns ☐ Ja ☐ Nej Bräddavloppet leds till
Övrigt **Ex. pump, kemfällning, fosforfälla**	Pumpbrunn avses installeras ☐ Ja ☐ Nej Larm ska finnas Efterpolering _____ Annat
Bilagor som behövs	Situationsplan, produktblad, CE-märkning Slamtömningsinstruktioner

Sluten tank

Fabrikat/modell	Volym m³	Larm
Behandling av BDT (bad-, disk- och tvättvatten ☐ Infiltration ☐ Stenkista ☐ BDT-filter ☐ Annat		
Övrigt		

Övrigt

Skyddsavstånd och förutsättningar

Avstånd från planerad avloppsanläggning till

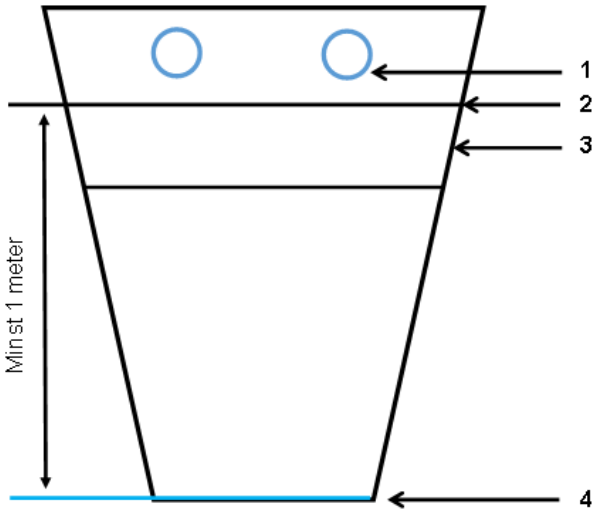
Egen vattenbrunn
m ☐ Grävd ☐ Borrad Djup m

☐ Ansluten till kommunalt vatten ☐ Det finns inga dricksvattenbrunnar inom 200 m

Andra vattenbrunnar inom 200 m
Brunn 1
m ☐ Grävd ☐ Borrad Djup m
Brunn 2
m ☐ Grävd ☐ Borrad Djup m

Avstånd till närmaste vattendrag/sjö/bäck/dike/dränering

Profilskiss



1. Spridarledningens underkant:
   _____ cm över/under marknivå
2. Spridningslagrets underkant:
   _____ cm över/under marknivå
3. Eventuellt förstärkningslager tjocklek:
   _____ cm
4. Grundvattennivå:
   _____ cm under marknivå
5. Återfyllning tjocklek:
   _____ cm

Bilagor som bifogas

☐ Situationsplan:
En situationsplan ska fyllas i oavsett anläggning. På den ska avloppsanläggningens olika delar markeras samt alla vattenbrunnar ritas ut.

☐ Leverantörsbeskrivning/produktblad:
Om ansökan avser biomoduler, minireningsverk eller gråvattenfilter ska leverantörens beskrivning bifogas.

☐ CE-märkning/slamtömningsinstruktioner:
För minireningsverk ska även CE-märkning skickas med, och i de fall slamavskiljaren är integrerad ska även slamtömningsinstruktioner skickas in.

☐ Provgrop finns grävd:
Om anläggningen har någon form av markbaserad rening, som infiltration eller markbädd, ska en provgrop grävas. Den ska vara minst 2,5 m djup och grävas i nära anslutning till den planerade anläggningen. Provgropen ska inspekteras av miljöenheten.

Vid behov kan samhällsbyggnadsnämnden komma att kräva in ytterligare dokumentation om det behövs för bedömningen, såsom exempelvis yttrande från grannar, servitut, siktanalys, perkolationstest m.m.

Anvisningar till ansökan

Hela första sidan ska fyllas i oavsett vad ansökan avser. På andra sidan fylls den ruta som är aktuell i. För att ansökan ska räknas som komplett krävs en korrekt ifylld ansökan, situationsplan, eventuellt övriga bilagor samt en eventuell provgrop. Om ansökan inte är komplett kan det leda till längre handläggningstid eller att ansökan avvisas.

Avgift

För handläggning av ansökan tas en avgift ut enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige. Taxan finns på Laholms kommuns hemsida www.laholm.se

Ansökan samt bifogade handlingar skickas till:
samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se alternativt
Laholms Kommun
Miljöenheten
312 80 Laholm

Personuppgifter

Det är samhällsbyggnadsnämnden som är personuppgiftsansvarig för de uppgifterna du lämnat in i samband med ansökan/anmälan. Personuppgifterna behandlas för att utföra de uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt den prövning och tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken. Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter är att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning. Handlingarna registreras i samhällsbyggnadsnämndens dokument- och ärendehanteringssystem och miljö- och hälsoskyddsinspektör på miljöenheten kommer att handlägga ärendet. Vid handläggning kan det vara aktuellt att inhämta uppgifter i redan registrerade handlingar hos kommunen samt fastighetsregister och kartsystem.
Berörda sakägare och myndigheter kan komma att ta del av uppgifterna genom grannhöran eller remiss. Allmänna offentliga handlingar lämnas ut vid begäran enligt offentlighetsprincipen.
Efter handläggning arkiveras handlingarna i kommunarkivet. Handlingarna hanteras enligt samhällsbyggnadsnämndens dokumenthanteringsplan.
Inom samhällsbyggnadsnämnden förekommer inget automatiserat beslutsfattande eller profilering.
Som registrerad hos samhällsbyggnadsnämnden har du rätt att begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Om inte personuppgifter lämnas i ansökan/anmälan kommer inte samhällsbyggnadsnämnden kunna handlägga ärendet. Möjligheten till radering av personuppgifter är begränsad eftersom kommunens verksamhet omfattas av Arkivlagen, Tryckfrihetsförordningen och Offentlighets- och sekretesslagen, vilka kan avgöra kommunens möjlighet till radering och också styra vilka personuppgifter som kan komma att lämnas ut.
När det gäller personuppgifter kan du vända dig till Laholms kommun genom samhällsbyggnadsnämnden eller kommunens dataskyddsombud. Kontakta Datainspektionen om du anser att du inte har fått ett tillfredställande svar eller inte är nöjd med de åtgärder som kommunen vidtagit.
Samhällsbyggnadsnämnden; 0430-150 00, samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se
Dataskyddsombud Laholms kommun; 0430-150 00, dataskyddsombudet@laholm.se